

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania.

(nowelizacja wrzesień 2017)

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§ 1.

Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego.

1. Klasyfikowanie śródroczne i roczne uczniów kończy się ustaleniem oceny według skali ustanowionej przez ustawodawcę: Rozp. M.E.N. z dnia 07 września 2004 Dz.U. Nr199. (uwzględniono późniejsze zmiany).
2. Uwzględniono zmiany zawarte w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
3. Uwzględniono zmiany zawarte w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 września 2008r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
4. Uwzględniono zmiany zawarte w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 marca 2009r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych
5. Uwzględniono zmiany zawarte w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
6. Uwzględniono zmiany wprowadzone przez Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i

promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. Nr 228, poz. 1491) (dotyczy egzaminu gimnazjalnego),

7. Od dnia 01 września 2011 w szkole funkcjonuje jedynie dziennik elektroniczny. Z tym dniem tracą ważność zapisy dotyczące dziennika papierowego.
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 sierpnia 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach.
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 kwietnia 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
11. Rozporządzenie MEN w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz słuchaczy w szkołach publicznych. z dnia 18 czerwca 2015 r.
12. **Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych**

Rozdział II

Sposoby informowania uczniów i rodziców o przewidywanych dla ucznia ocenach klasyfikacyjnych:

§ 2.

1. Najpóźniej na dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem R.P. nauczyciele przedmiotów są zobowiązani poinformować ucznia o przewidywanych dla niego stopniach śródrocznych (rocznych, końcowych), ~~wpisując daną ocenę cyfrą, długopisem w ostatniej kolumnie ocen cząstkowych (podpisując ją, jako „propozycje ocen”)-~~ Propozycja oceny powinna ~~również~~ być umieszczona w dzienniku elektronicznym w stosownej rubryce. Ocena ostateczna może być o jeden stopień wyższa lub niższa w stosunku do proponowanej. (Od dnia 28 lutego propozycja oceny może być wstawiana ze znakiem plus, bądź minus.) W tym samym terminie wychowawca informuje uczniów swojej klasy o przewidywanych dla nich ocenach zachowania, ~~które to wpisuje w dzienniku na stronie 102 przed rubryką z oceną śródroczną (końcowo roczną, końcową).~~ Taką informację umieszcza się tylko w dzienniku elektronicznym.
2. Wychowawca przepisuje oceny (wraz z propozycją oceny zachowania) w przygotowany druk (pobrany z dziennika elektronicznego) i przekazuje podczas zebrania rodzicom (prawnym opiekunom) do informacji. O terminie takiego zebrania, (podczas którego rodzice otrzymują informacje o propozycjach ocen swoich dzieci) rodzice są poinformowani już na pierwszym spotkaniu z wychowawcą, podczas którego zostaje im przedstawiony harmonogram zebrań (rodzice podpisują informację z harmonogramem zebrań). Rodzice mogą sprawdzić termin zebrania w dzienniku elektronicznym.
3. Fakt nie zgłoszenia się rodziców w celu otrzymania informacji o propozycjach ocen dziecka wychowawca odnotowuje w dzienniku elektronicznym.
4. W przypadku opisanym w punkcie trzecim, w sytuacji, gdy uczeń zagrożony jest ocenami niedostatecznymi rodzice (prawni opiekunowie) zostają pisemnie poinformowani przez wychowawcę bądź dyrektora szkoły o przewidywanych ocenach ich dziecka (podopiecznego). Kopia pisma wraz z kartą ocen zostaje dołączona do arkusza ocen ucznia. Z wyjątkiem sytuacji, gdy rodzice uzyskali kod dostępu do dziennika elektronicznego.

5. Rodzice (prawni opiekunowie) o formach przekazywania im informacji o przewidywanych ocenach dziecka zostają przez wychowawcę ustnie poinformowani na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym.
6. Wychowawcy klas są zobowiązani do zorganizowania dwóch spotkań z rodzicami w celu poinformowania ich o przewidywanych śródrocznych (rocznych, końcowych) ocenach dziecka, jak również o uzyskanej ocenie śródrocznej. Po takich spotkaniach będzie istniała możliwość indywidualnych konsultacji z nauczycielami.

Rozdział III

Metody oceniania.

§ 3.

Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu::

1. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
2. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.
3. Pomoc uczniom w samodzielnym planowaniu swego rozwoju.
4. Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
5. Dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
6. Rozwijanie poczucia odpowiedzialności ucznia za osobiste postępy w dziedzinie edukacji szkolnej.
7. Dostarczanie zwrotnej informacji na temat tego, co uczeń umie, co musi nadrobić i jak to ma zrobić.

§ 4.

Szczegółowe zasady oceniania osiągnięć poznawczych i praktycznych uczniów:

1. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wszystkie umiejętności i wiadomości przewidziane w podstawie programowej dla danego przedmiotu,
- b) potrafi stosować wiadomości w sytuacjach nietypowych,
- c) umie formułować problemy i dokonywać analizy lub syntezy nowych zjawisk,
- d) proponuje rozwiązania nietypowe, bądź
- e) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach szczebla wyższego niż szkolny.

2. **Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- a) opanował większość wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową danego przedmiotu
- b) potrafi stosować zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów i zadań w nowych sytuacjach,
- c) wykazuje dużą samodzielność i umie bez pomocy nauczyciela korzystać z różnych źródeł.

3. **Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- a) opanował wiadomości i umiejętności o średnim stopniu trudności,
- b) opanował wiadomości, które nie są niezbędne do kontynuowania dalszej nauki,
- c) opanował wiadomości, mogą, ale nie muszą być użyteczne w życiu codziennym,
- d) opanował wiadomości, które są pogłębione i rozszerzone w stosunku do wymagań podstawowych.

4. **Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:**

- a) opanował w podstawowym zakresie te wiadomości i umiejętności określone podstawą programową, które są niezbędne do dalszego kształcenia,
- b) poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do rozwiązywania, z pomocą nauczyciela, typowych zadań lub problemów,
- c) potrafi korzystać przy pomocy nauczyciela z różnych źródeł.

5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- a) ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową ale braki te nie przekreślają możliwości dalszego kształcenia,
- b) rozwiązuje, z pomocą nauczyciela, typowe zadania lub praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował tych wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową, które są konieczne do dalszego kształcenia,
- b) nie potrafi rozwiązywać zadań teoretycznych lub praktycznych o elementarnym stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela.

§ 5.

Szczegółowe zasady, zakresy i kryteria oceniania zachowania zawarte są w Przedmiotowych Zasadach Oceniania.

§ 6.

Ogólne procedury i metody ewaluacji szkolnego systemu oceniania:

1. Wskazane jest, aby każdego roku powstał dokument podsumowujące działanie WZO:
 - a) uwzględniający wprowadzone zmiany oraz propozycje zmian
 - b) propozycje zmian mogą wpływać ze strony Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego
 - c) ewaluacji dokonuje się na podstawie dyskusji, wniosków wpływających, obserwacji,
 - d) każda zmiana musi być zatwierdzona przez Radę Pedagogiczną .

§ 7.

~~Kryteria oceniania z poszczególnych przedmiotów są zawarte w załączniku – paragraf został wykreślony.~~

§ 8.

Metody i narzędzia sprawdzania i oceniania osiągnięć ucznia:

1. W procesie nauczania jest wskazane stosowanie następujących metod kontroli osiągnięć ucznia:
 - a) obserwacja pracy ucznia - ta metoda dostarcza informacji o ogólnych predyspozycjach ucznia: zdolnościach manualnych, umiejętności organizowania własnego warsztatu pracy, umiejętności współpracy w grupie, umiejętności koncentracji, sposobach wypowiedzania się, aktywności na lekcji,
 - b) kontroli umiejętności praktycznych - np. planowanie i przeprowadzanie wywiadów, analizowanie wyników obserwacji,
 - c) kontrola ustna - wskazane jest, aby odpowiedź ucznia była połączona z wykonywaniem innych czynności,
 - d) kontrola pisemna – krótkie formy, testy, wypracowania, itd. uczniowie są poinformowani przez nauczyciela o punktacji. W ciągu jednego dnia klasa może mieć tylko jedną pracę klasową (dłuższą formę sprawdzania umiejętności i wiadomości

uczni). Każda forma pisemna musi być sprawdzona przez nauczyciela w ciągu dwóch tygodni. (w innym wypadku praca może być unieważniona)

e) praca metodą projektu edukacyjnego

2. Stosowane narzędzia:

a) zewnętrzne:

- egzamin gimnazjalny,

b) wewnętrzne:

- zbiory zadań
- testy
- wypracowania
- ankieta samooceny
- dyktanda
- konkursy
- narzędzia typowe dla danego przedmiotu
- testy diagnozujące z matematyki, języka polskiego i języka obcego dla uczniów klas pierwszych (sprawdzające poziom opanowania umiejętności po szkole podstawowej). Informacje punktowe nauczyciel wpisuje do dziennika a wychowawca przekazuje je rodzicom (prawnym opiekunom) na pierwszym spotkaniu.
- egzaminy podsumowujące z przedmiotów matematyczno- przyrodniczych, humanistycznych i języków obcych dla klas drugich i dla klas trzecich – wyniki tych egzaminów będą przeliczane na oceny z poszczególnych przedmiotów (traktowane, jako ocena za pracę klasową).
- nauczyciele przedmiotów przedstawiają R.P. informacje o formach, częstotliwości przeprowadzanych sprawdzianów (zgodnie z rozkładami materiałów).

3. Zasady dokonywania oceny wiedzy i umiejętności uczniów:

a) ocena z przedmiotu dotyczy:

- wiadomości
- stopnia opanowania umiejętności
- postawy ucznia

b) ocena z przedmiotu nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych, (zgodnie z założeniami ustawodawcy).

c) przy ustalaniu oceny z ~~wychowania fizycznego~~, zajęć technicznych i techniki, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia.

d) ocena ucznia u zajęć wychowania fizycznego jest wypadkową wysiłku wkładanego w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć, systematyczności udziału w lekcjach i aktywności ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej. Uczeń może być zwolniony przez dyrektora szkoły z części zajęć wychowania fizycznego, bądź całkowicie jeśli stanowi tak zwonienie lekarskie. **W przypadku, gdy obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego realizowane w formie do wyboru przez ucznia są prowadzone przez innego nauczyciela niż nauczyciel prowadzący zajęcia wychowania fizycznego w formie klasowo-lekcyjnej, śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć wychowania fizycznego ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia w formie klasowo-lekcyjnej po uwzględnieniu opinii nauczyciela prowadzącego zajęcia wychowania fizycznego w formie do wyboru przez ucznia, (zmiana 09.2017)**

1. Ocenianie powinno być indywidualizowane oraz różnorodne.
2. W przypadku uczniów niepełnosprawnych należy stosować ocenianie kształtujące, ocenia się za wkład pracy a nie efekt końcowy.

§ 9.

Sposoby rejestrowania i dokumentowania postępów ucznia:

1. Niezależnie od wewnątrzprzedmiotowego systemu oceniania każdy nauczyciel zobowiązany jest do uzupełniania ocen w dzienniku elektronicznym na bieżąco.
2. Każdy nauczyciel może przyjąć własny sposób oceniania, w dzienniku wpisuje oceny według skali przyjętej przez ustawodawcę.

3. Wykorzystaną przez ucznia „szansę zgłoszenia nieprzygotowania” nauczyciel (~~zaznacza wpisując datę w rubryce (przy ocenach) podpisanej słowem „szansa”~~) wpisuje w dzienniku elektronicznym, wykorzystując opcję „nieprzygotowany”.
4. Nauczyciel w dzienniku elektronicznym zaznacza fakt, że uczeń poprawiał ocenę. (Sposoby poprawy oceny zawarte są w PZO).

§ 10.

Formy informowania rodziców (prawnych opiekunów) i uczniów o wymaganiach edukacyjnych i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych:

1. Uczniowie muszą być dokładnie poinformowani o zasadach oceniania i ogólnych wymaganiach na pierwszej lekcji z danego przedmiotu (nauczyciel musi odnotować ten fakt w dzienniku elektronicznym).
2. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego ustnie informuje uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - a) ogólnych zasadach oceniania z poszczególnych przedmiotów,
 - b) kryteriach oceniania zachowania,
 - c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z poszczególnych przedmiotów i zachowania,
 - d) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
3. Wychowawca fakt przekazania rodzicom informacji podanych w punkcie 2 odnotowuje w dzienniku ~~klasowym kolorem czerwonym na stronie 11 – Kontakty wychowawcy klasy z rodzicami~~ elektronicznym w zakładce „wywiadówki”.
4. Fakt poinformowania uczniów (patrz punkt 2) wychowawca odnotowuje ~~kolorem czerwonym w dzienniku lekcyjnym przy zapisie godziny wychowawczej~~ w dzienniku elektronicznym.
5. Dokładne kryteria wymagań z poszczególnych przedmiotów wraz z informacją o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych są do wglądu rodziców (prawnych opiekunów) i uczniów w bibliotece, (od 30 września danego roku szkolnego.) oraz na stronie internetowej szkoły. Informację o takiej możliwości zapoznania się z

wymaganiami rodzice uzyskują od wychowawcy na pierwszym spotkaniu w danym roku szkolnym.

§ 11.

Sposoby powiadamiania rodziców o osiągnięciach i postępach dziecka:

1. Rodzice są powiadamiani o postępach swoich dzieci poprzez wpis do kajetu, informację w dzienniku elektronicznym
2. W sytuacjach wzbudzających niepokój wychowawcy bądź innego nauczyciela informacje o postępach dziecka mogą być przekazane pisemnie.
3. Wychowawca organizuje spotkania z rodzicami, co najmniej dwa w półroczu.
4. Jeżeli kontakt z rodzicami (prawnymi opiekunami) jest z ich winy utrudniony wychowawca przeprowadza wizyty domowe.
5. Rodzice, którzy odebrali kod dostępu do dziennika elektronicznego mogą na bieżąco zapoznawać się z postępach swojego dziecka. Również wychowawca regularnie wpisuje informacje o swoich wychowankach.
6. Rodzice niemający dostępu do Internetu mogą być informowani o postępach dziecka poprzez, SMS (jeśli wybiorą taką opcję).
7. Prace klasowe są do wglądu przez rodziców u poszczególnych nauczycieli przedmiotów, którzy są zobowiązani przetrzymywać do końca danego roku szkolnego.
8. Krótkie prace pisemne są uczniom oddawane.
9. Każdą pracę klasową uczeń ma prawo obejrzeć na lekcji.
10. Nauczyciel ustnie przedstawia komentarz do każdej oceny otrzymanej przez ucznia (zawiera w tym komentarzu informację na temat tego, co uczeń opanował dobrze co musi nadrobić i w jaki sposób). Nauczyciele mogą wprowadzić pisemny komentarz na pracy bądź w dzienniku elektronicznym.

§ 12.

Sposoby korygowania niepowodzeń szkolnych uczniów:

Zasady przeprowadzania egzaminu poprawkowego i klasyfikacyjnego są zawarte w Rozporządzeniu M.E.N. z dnia 07-09-2004.

1. Sposoby korygowania niepowodzeń szkolnych uczniów określają nauczyciele przedmiotów. Szczegółowe informacje przedstawiają uczniom na początku roku szkolnego, z uwzględnieniem odpowiednich rozporządzeń.
2. Uwzględniać opinię bądź orzeczenie poradni pedagogicznej również niepublicznej oraz wytyczne zawarte w Indywidualnym Programie Edukacyjno – Terapeutycznym.
3. Uwzględniać wyniki testów diagnozujących (§ 8. p.2) w planowaniu pracy.
4. Diagnozować środowisko ucznia.
5. Podejmować działania wychowawcze i profilaktyczne wynikające z programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki.
6. Jeżeli uczeń nie jest w stanie osiągnąć pozytywnych wyników edukacyjnych, może skorzystać z następujących form pomocy (organizowanych w miarę możliwości szkoły):
 - a) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze (obowiązkowe dla uczniów, których osiągnięcia edukacyjne uniemożliwiają lub utrudniają kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej i jeśli rodzic wyraził zgodę na takie zajęcia)
 - b) zajęcia wyrównawcze przeprowadzane w ramach świetlicy,
 - c) pomoc koleżeńska,
 - d) przeniesienie do klasy terapeutycznej, (jeśli są wskazania poradni i względy organizacyjne, finansowe pozwalają szkole utworzyć taką klasę), bądź zajęcia terapeutyczne
 - e) zajęcia specjalistyczne: korekcyjno-kompensacyjne, rewalidacyjne, logopedyczne, socjoterapeutyczne oraz inne zajęcia o charakterze terapeutycznym (na miarę organizacyjnych i finansowych możliwości szkoły),
 - f) klasy wyrównawcze, (jeśli szkoła ma takie możliwości organizacyjne i finansowe),

- g) klasy przysposabiające do pracy, (jeśli na to pozwalają możliwości finansowe i organizacyjne szkoły)
- h) zajęcia ~~psychoedukacyjne~~ socjoterapeutyczne dla uczniów i ich rodziców, (jeśli szkoła ma takie możliwości organizacyjne i finansowe),
- i) zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu,
- j) zajęcia prowadzone w ramach różnych projektów
- k) porady dla uczniów,
- l) warsztaty dla rodziców
- m) ~~w wyjątkowych sytuacjach dopuszczanie do egzaminu poprawkowego z dwiema ocenami niedostatecznymi,~~
- n) uczeń z ocenami niedostatecznymi śródrocznymi, bądź rocznymi (końcowymi) może skorzystać z dodatkowych zajęć prowadzonych przez nauczycieli w czasie ferii zimowych (szkoła zimowa), bądź wakacji letnich (tzw. szkoła letnia),
- o) ~~Koła zainteresowań dla uczniów, na uczestniczenie, w których rodzic (prawny opiekun) musi wyrazić zgodę (wówczas takie zajęcia stają się obowiązkowe dla ucznia)~~
- p) Dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego opracowuje się indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny, uwzględniający zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz dostosowany do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, zwany dalej „programem”. Program opracowuje zespół, który tworzą odpowiednio nauczyciele, wychowawcy grup wychowawczych i specjaliści prowadzący zajęcia z uczniem. Za przygotowanie programu odpowiada wychowawca klasy.
- q) W przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną wychowawca klasy ustala plan pomocy wobec ucznia i informuje pisemnie rodziców (prawnych opiekunów) o zastosowanych formach pomocy wobec ich dziecka.

7. Uczniowie szczególnie uzdolnieni mogą być objęci dodatkowymi zajęciami rozwijającymi ich uzdolnienia, (jeśli szkoła ma takich specjalistów, którzy mogliby poprowadzić takie zajęcia).

8. Sposoby uzyskiwania wyższych niż przewidywane oceny śródroczne, (roczne, końcowe):

- a) Po uzyskaniu informacji o przewidywanej ocenie semestralnej (rocznej) uczeń w ciągu pięciu dni może zwrócić się do nauczyciela przedmiotu z prośbą na piśmie o przeprowadzenie dodatkowego testu lub sprawdzianu z materiału z danego okresu edukacyjnego, uczeń może uzyskać ocenę wyższą, bądź przewidzianą przez nauczyciela,
- b) W przypadku proponowanej oceny zachowania, jeżeli uczeń uważa, że, zasługuje na wyższą ocenę pisze do wychowawcy prośbę wraz z motywacją, wówczas wychowawca przeprowadza konsultacje wśród nauczycieli uczących w danej klasie, którzy po uwzględnieniu kryteriów obowiązujących w szkole przychylają się do prośby ucznia, bądź ją odrzucają. Umotywowaną decyzję wychowawca przedstawia uczniowi a w przypadku negatywnej odpowiedzi odnotowuje ją na podaniu ucznia.
- c) Wychowawca ustnie uzasadnia wystawienie konkretnej oceny oceniającej zachowanie ucznia. Taka informację przedstawia zarówno dziecku jak i jego rodzicom (podczas zebrania rodziców bądź indywidualnego spotkania).

9. Procedury odwołania od oceny klasyfikacyjnej śródrocznej (rocznej, końcowej):

- a) ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena jest ostateczna, z zastrzeżeniem punktu b,
- b) jeżeli rodzic stwierdza, że procedury ustalenia oceny nie były zgodne z przepisami prawa dotyczącego trybu ustalania tej oceny może zgłosić zastrzeżenia na piśmie (z uzasadnieniem) do dyrektora w terminie od dnia wystawienia oceny nie później jednak niż w ciągu 2 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.”;
- c) Tryb postępowania odwoławczego:
 - w przypadku stwierdzenia, iż ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami dyrektor powołuje komisję w skład, której wchodzi:
 - (1) dyrektor szkoły, bądź inny nauczyciel wskazany przez dyrektora szkoły, jako przewodniczący komisji,
 - (2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

(3) jeden nauczyciel z danej lub innej szkoły tego samego przedmiotu, bądź pokrewnego

- przeprowadzenie sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej, sprawdzian przygotowywany jest przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia,
- ustalenie oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych, która jest oceną ostateczną i nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny,
- ocena niedostateczna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego,
- termin sprawdzianu uzgadnia dyrektor z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), nie później niż w terminie 5-ciu dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń,
- sporządza się protokół, który zawiera:

(1) skład komisji,

(2) termin sprawdzianu,

(3) zadania i pytania sprawdzające,

(4) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę,

10. Tryb przeprowadzania egzaminu poprawkowego:

- a) Uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy.
- b) Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, techniki, muzyki, informatyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego. W tych przypadkach przewiduje się egzamin z zadań praktycznych.
- c) Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor, w ostatnim tygodniu ferii letnich.
- d) Test obejmuje wszystkie wymagania z przedmiotu przewidziane dla poziomu edukacyjnego danego ucznia. 60% procent takiego testu powinny stanowić wymagania podstawowe a 40 % ponadpodstawowe. By otrzymać ocenę dopuszczającą uczeń musi zdobyć przynajmniej 30% maksymalnej liczby punktów,

ocenę dostateczną – przynajmniej 55%, dobrą – 80%, 90% - bardzo dobrą, 100% - ocenę celującą. Część pisemna stanowi 60% całego egzaminu, część ustna – 40% . W przypadku ucznia posiadającego opinię z poradni należy zwiększyć udział części ustnej do 50%.

- e) Zainteresowany uczeń lub jego rodzic (prawny opiekun) zgłasza się do nauczyciela danego przedmiotu po zakres wymagań
- f) Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w skład komisji wchodzi:
- dyrektor szkoły, bądź inny nauczyciel wskazany przez dyrektora szkoły jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, jako egzaminujący,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne,
- g) Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół, który zawiera:
- skład komisji,
 - termin egzaminu poprawkowego,
 - zadania i pytania sprawdzające,
 - wynik egzaminu poprawkowego oraz ustaloną ocenę,
 - do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia,
 - protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- h) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
- i) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

- j) Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

11. Postępowanie klasyfikacyjne:

- a) Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku i wszystkich zajęć edukacyjnych z powodu jego nieobecności przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia.
- b) Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
- c) W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej na wniosek rodzica (prawnego opiekuna) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
- d) Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami, nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć rocznych.
- e) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
- f) Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych, wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zajęć praktycznych.
- g) W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni, w charakterze obserwatorów, rodzice ucznia. Po ocenieniu testu rodzice mają prawo obejrzeć test i usłyszeć komentarz dotyczący pracy ich dziecka.
- h) Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, który zawiera:
- imiona i nazwiska nauczycieli,
 - termin egzaminu,
 - zadania egzaminacyjne,
 - wynik egzaminu oraz uzyskane oceny,

- Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia,
- Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

12. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.

- a) Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
- b) Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
- c) Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - wybranie tematu projektu edukacyjnego;
 - określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - wykonanie zaplanowanych działań;
 - publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
 - podsumowanie pracy członków zespołu
- d) Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa dyrektor gimnazjum po zaciągnięciu opinii Rady Pedagogicznej
- e) Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
- f) Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
- g) Dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w przypadkach uniemożliwiających udział ucznia w realizacji tego projektu.
- h) W przypadkach, o których mowa w podpunkcie g), na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

- i) Uczniowie biorący udział w projekcie edukacyjnym mogą otrzymać maksymalnie dodatkowo 20 punktów, jeśli nauczyciel przedmiotu zdecyduje mogą również otrzymać ocenę liczoną jak ocena za pracę klasową.
- j) Uczniowie, którzy nie wywiązali się z przyjętych na siebie obowiązków otrzymują do - 20 punktów.
- k) Szczegółowe zasady prowadzenia projektu są zawarte w oddzielnym regulaminie.